

	ÇALIŞAN TERFİ TALİMATI	Doküman No:	ÖK.SR.TL.02
		Yayın Tarihi:	01.06.2025
		Revizyon No:	00
		Revizyon Tarihi:	00
		Sayfa No:	1/1

1. Amaç

Bu talimat, **Özlemköy Pansiyon** çalışanlarının adil, şeffaf ve gelişime açık bir süreçle değerlendirilerek terfi ettirilmesini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Yerel insan kaynağının geliştirilmesi, kurum kültürümüzün temel taşıdır.

2. Kapsam

Pansiyon bünyesinde tam zamanlı, yarı zamanlı ve sezonluk çalışan tüm personeli kapsar.

3. Terfi İlke ve Öncelikleri

- Yerellik Önceliği:** Terfi için öncelik, yerel istihdamdan gelen ve mevcut ekipten yetişen çalışanlara verilir.
- Performans Temelli Değerlendirme:** Terfiler, objektif performans kriterleri ve liderlik potansiyeli doğrultusunda yapılır.
- Eğitim ve Gelişim:** Terfiye uygun görülen çalışanların gerekli eğitimleri tamamlamış olmaları şarttır.
- Kıdem ve Kuruma Bağlılık:** Uzun süreli bağlılık ve kurumsal değerlere uyum, terfi sürecinde dikkate alınır.

4. Terfi Süreci

İhtiyaç Analizi

Açık pozisyon veya yeni görev ihtiyacını belirlenir

Aday Belirleme

- Mevcut çalışanlar performans kayıtları ve yetenek haritası doğrultusunda ön değerlendirmeye alınır.
- Yerel kökenli çalışanların gelişim potansiyeli ayrıca göz önünde bulundurulur.

Değerlendirme

- Performans değerlendirme raporu
- Yöneticinin görüşü
- Eğitim katılımı ve sınav sonuçları dikkate alınarak aday listesi hazırlanır.

Görüşme

Birebir mülakat yapılır.

Onay Süreci

Son liste işletme yetkilisi tarafından incelenir.

Bildirim

Terfi edilen çalışana yazılı bildirim yapılır, görev değişikliği eğitimi planlanır.

5. Özel Durumlar

- Sezonluk çalışanların terfi imkânları, bir sonraki sezon başında tekrar değerlendirilir.
- Terfi sonrası performans, 3 ay süreyle özel izleme programına tabi tutulur.